

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ «ЦРР-ДС №13»

Е.В. Акульчева

*План работы комиссии по антикоррупционной деятельности МБДОУ «Центр
развития ребенка-детский сад №13 » на 2024 г.*

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственные
1	Установить контроль за поступлением благотворительных взносов	Постоянно	зам. зав. по ВМР Худова С.А.
2	Заклучить договора-дарения (в случае оказания имущественной благотворительной, спонсорской помощи) по необходимости	По мере поступления	зам. зав. по ВМР Худова С.А.
3	С целью выявления потребности в платных услугах проводить анкетирование с родителями.	Сентябрь, октябрь	зам. зав. по ВМР Худова С.А.
4	Провести консультации с педагогическим и вспомогательным персоналом ДОУ по антикоррупционной деятельности	До 20 апреля	инструктор по физ воспит. Волкова К.Н.
5	Осуществлять подбор материалов по антикоррупционной политике	До 20 апреля	воспитатель Копаш А.Ю.
6	Освещать родителей о поступлениях и расходовании благотворительных взносов,	Раз в полгода	зам. зав. по ВМР Худова С.А.
7	Знакомить вновь поступающих работников с документами антикоррупционной направленности	в течение года	зам. зав. по ВМР Худова С.А.